

Принят на
педагогическом совете
Протокол № 1
От «27» 08 2021г.

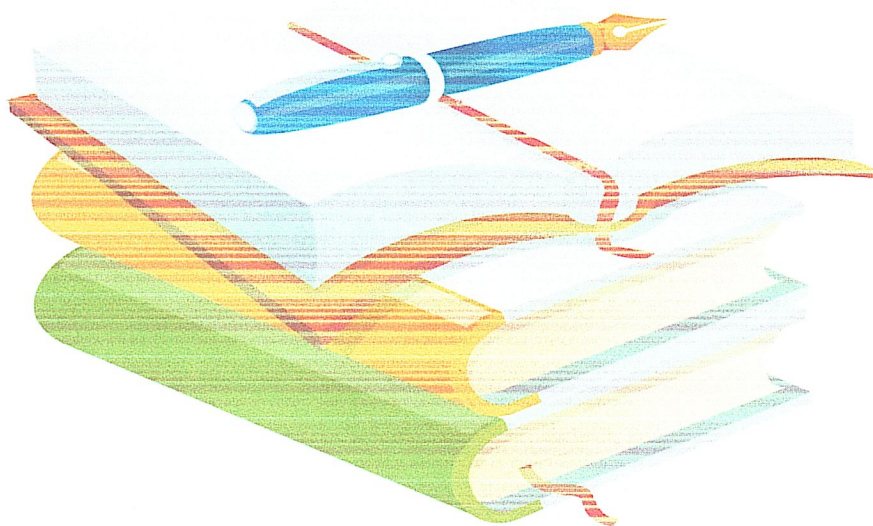
Утверждаю
Заведующий МБДОУ Ард -
Н.Г. Ардагина
Приказ № 87 от «31» 08 2021г



ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«НАУШКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

на 2021 – 2022 учебный год



**Годовой план воспитательно - образовательной работы
МБДОУ «Наушкинский детский сад»
на 2021 – 2022 уч./год**

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Развивать творческие способности детей через формирование художественно-эстетического вкуса и творческого проявления личности, используя современные методы и технологии.
2. Совершенствование ИКТ(информационно- коммуникативные технологии) – компетентности педагогов, умения корректировать педагогический опыт в решении воспитательно-образовательных задач.
3. Решение образовательных задач через взаимодействие с семьями воспитанников посредством использования традиционных и дистанционных форм.

1. Основные сведения.

1.1. Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

МБДОУ «Наушкинский детский сад» находится по адресу: Республика Бурятия, Кяхтинский район, п. Наушки, ул. Пионерская, 3. Телефон: 94-8-66.

Здание детского сада построено в 1958 году. Здание имеет 2 этажа, центральное отопление, воду, канализацию. Групповых комнат 5, каждая группа имеет отдельный вход, имеются музыкально- спортивный зал, методический кабинет, медицинский кабинет.

Кухня – пищеблок расположена на 1-м этаже и обеспечена необходимым набором оборудования: 1 электропечь с духовочным шкафом, 2 холодильника, 3 морозильных камеры. Прачечная оборудована 1 стиральной машиной, центрифугой.

Территория детского сада -14430 кв. м. В наличии 6 детских игровых участка, оборудованных постройками для игр.

Фактически работает 5 групп.

МБДОУ «Наушкинский детский сад» имеет лицензию на право осуществления образовательной

№ 1797 от 14.11.2012 г., выданную Министерством образования и науки РБ,

МБДОУ «Наушкинский детский сад» функционирует на основе Устава.

Заведующий МБДОУ – Ардагина Наталья Георгиевна

1.2. Расстановка педагогических кадров на 2021-2022 учебный год

№	Фамилия, имя, отчество	Группа	Должность	Образование	аттестац.
1.	Аксенова Ирина Николаевна	2 младшая	Восп.	Сред. спец.	1 кат.
2.	Гуляева Галина Александровна	старшая	Восп.	Сред. спец.	1 кат.
3.	Перебоева Татьяна Владимировна	1 младшая.	Восп.	Сред. спец.	1 кат.
4.	Разуваева Елена Николаевна	подготовительная	Восп.	Высшее	1 кат.
5.	Ладыженская Анастасия Николаевна		Подмен. Воспит.	Высшее	Без. кат
6.	Игнатьева Любовь Анатольевна		Муз. рук	Ср. спец.	Без.кат..
7.	Протасова Екатерина Владимировна	средняя	Восп.	Ср. спец.	Без.кат.
8.					

1.3. Сведения о других категориях работников

№	Ф.И.О.	должность
1.	Нечаева Августа Георгиевна	Мл.воспитатель
2.	Бахманова Елена Юрьевна	Мл.воспитатель
3.	Бурлакова Екатерина Викторовна	Мл.воспитатель
4.	Андреева Людмила Владимировна	Мл.воспитатель
5.	Ванюкова Алла Владимировна	Мл.воспитатель
6.	Куренкова Марина Михайловна	Мл.воспитатель

7.	Лагуткина Ирина Михайловна	Кастелянша
8.	Синютина Татьяна Александровна	Машинист по ст./белья
9.	Мясникова Елена Александровна	Завхоз
10.	Родионова Марина Николаевна	Повар
11.	Ефимова Светлана Вячеславовна	Пом. Повара
12.	Перевалова Мария Витальевна	Подсоб. рабочий
13.	Ветошников Вячеслав Владимирович	Рабочий по ремонту
16.	Иванов Андрей Александрович	Сторож
17.	Игнатьев Андрей Николаевич	Сторож
18.	Куйбида Елена Валерьевна	Сторож

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ГОДОВОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ МБДОУ «НАУШКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Работа коллектива детского сада в 2021 – 2022 учебном году направлена на решение следующих задач:

1. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей.
2. Приобщать детей к истории и культуре родного края.
3. Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи по правовому воспитанию.
4. Продолжение работы по вопросам нравственно – патриотического воспитания детей дошкольного возраста, приобщение детей к национальной культуре.
5. Совершенствование ИКТ(информационно- коммуникативные технологии) – компетентности педагогов, умения корректировать педагогический опыт в решении воспитательно-образовательных задач.
6. Решение образовательных задач через взаимодействие с семьями воспитанников посредством использования традиционных и дистанционных форм.

7. Развитие тесного сотрудничества детского сада, семьи и школы. Все лучшее, что может дать семья (любовь, забота, уход, личное общение), детский сад и начальная школа должны сделать своим достоянием, и, наоборот, все хорошее, что приобретает ребенок в детском саду (самостоятельность, организованность, интерес к знаниям и др.), должно находить продолжение и опору в семье. Только тогда улучшится качество воспитания и обучения детей в школе и подготовка к школе в дошкольном учреждении, будет преодолен разрыв между семьей, детским садом и школой, являющийся серьезной преградой для правильного развития ребенка
8. Развивать творческое воображение, музыкальные способности детей.
9. Способствовать созданию благоприятной обстановки МБДОУ.

В течение учебного года проводится работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям:

1. Соблюдение режима дня.
2. Движение (утренняя гимнастика, физические упражнения, спортивные занятия, развлечения).
3. Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна.
4. Отработка двигательного режима в группах и на прогулке.
5. Закаливающие мероприятия.
6. Совершенствуется оздоровительная направленность образовательного процесса: учитываются гигиенические требования к максимальной нагрузке детей, индивидуальные особенности детей при проведении занятий и режимных моментов.
7. В каждой группе обновлены уголки физической культуры.
8. В течение года проводятся спортивные досуги и развлечения.
9. При работе с родителями по вопросам оздоровления детей применяются методы наглядной агитации в группах, консультации.

В перспективе планируется продолжать углубленную работу по укреплению здоровья детей через формирование у дошкольников представлений о здоровом образе жизни.

Сотрудниками МБДОУ созданы условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает

тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников имеющих проблемы в адаптации в ДОО немного.

Вопросу безопасности уделяется большое внимание. Этой теме посвящались статьи на стендах «Информация для родителей», папки – передвижки, консультации и доклады на родительских собраниях. Проводятся открытые занятия, экскурсии по улицам поселка, на пожарный поезд, беседы с детьми. Соблюдаются меры безопасности и требования инструкций по охране труда и профилактике детского травматизма. Имеется и функционирует пожарная сигнализация, регулярно осуществляется проверка помещений здания на отсутствие подозрительных предметов.

В течение года ведется работа по приобщению детей к истории и культуре родного края.

Цикл занятий о культуре и истории родного края будет продолжен, и в 2021 – 2022 учебном году планируется подведение итогов и оформление материалов по теме нравственно- патриотическое воспитание детей.

В детском саду созданы материально-технические и медико-социальные условия, обеспечивающие достаточный уровень охраны и укрепления здоровья детей и их физического, психического развития и соответствующие требованиям СанПин.

. Анализ работы педагогического коллектива

В 2020 г. 2 педагога прошли курсы переподготовки.

В МБДОУ созданы условия для своевременного прохождения переподготовки педагогов на курсах повышения квалификации (длительные, кратковременные).

Задолженности по курсам повышения квалификации нет.

Организация питания.

В течение года осуществляется контроль по выполнению норм питания, раздачей пищи на группах, хранением продуктов в кладовой, режимом работы пищеблока.

Анализ образовательного процесса ДОО

Программное обеспечение:

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется примерной образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, разработанной и реализуемой в соответствии с ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

В течение учебного года деятельность МБДОУ направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

Весь год педагогический коллектив работает над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Воспитателями создаются условия для различных видов двигательной активности, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей; проводятся тематические беседы о значении здорового образа жизни.

ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с воспитанниками

1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2021/2022	В течение года	Воспитатели
План воспитательной работы	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы	В течение года	Воспитатели

2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатель и групп Муз.рук
Осенний бал	Октябрь	
День Матери Неделя безопасности	Ноябрь	
Новый год и Рождество	Декабрь	
День здоровья	Январь	
День защитника Отечества Масленица	Февраль	
Международный женский день	Март	
Загадочный космос	Апрель	

Выпускной День Победы	Май	
--------------------------	-----	--

3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «Вот и лето прошло»	Сентябрь	Воспитатели группы
Конкурс поделок из природного материала «В гостях у Осени»	Октябрь	
Выставка коллективных работ «В дружбе наша сила»	Ноябрь	
Выставка семейных поделок «Новогодняя игрушка»	Декабрь	
Сотворчество родителей и детей «Зимний букет»	Январь	
Выставка стенгазет «Великие защитники Отечества от Древней Руси до наших дней»	Февраль	
Выставка рисунков «Моя мама лучшая на свете»	Март	
Конкурс поделок и рисунков «Пестрый мир насекомых»	Апрель	
Конкурс детско-родительских проектов «Музыка моей души»	Май	

Работа с семьями воспитанников

1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели

2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответствен ные
Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2021/2022 учебном году	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2021/2022 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий
Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка	Воспитатели
Декабрь	Организация и проведение новогодних утренников	
Март	Причины детского упрямства и способы его коррекции	
Апрель	Подготовка детей к обучению в школе	

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответствен ный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	
Корректировка документации с учетом требований законодательства	По необходимости	
Составление диагностических карт	В течение года	

2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответствен ный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам	Ежемесячно	Заведующий

дошкольного образования	о	
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Заведующий
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Заведующий
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Мед.сестра
ИКТ как инструмент современного педагога ДОУ	Январь	Заведующий
Создание условий для психологического благополучия в группе детского сада	Март	Заведующий
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Апрель	

4. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет 1. Итоги работы в летний оздоровительный период 2021 года 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году 3. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2021-2022 учебный год, локальных актов. 4. Утверждение учебного плана, расписания ООД, примерного режима дня, рабочих программ педагогов, календарного учебного графика.	Август	Заведующий
Тематический педсовет «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию	Ноябрь	

детей» 1. Анализ хода выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Итоги тематического контроля «Использование современных методов и технологий в формировании основ художественно-эстетического развития дошкольников» 3. Итоги смотра-конкурса «Центр детского творчества» 4. Роль педагога в эстетическом воспитании детей. Условия и средства для развития творчества дошкольников. 5. Игры-драматизации как средство художественно-эстетического воспитания детей дошкольного возраста. 6. Нетрадиционное рисование как способ приобщения дошкольников к искусству.		
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе» 1. ИКТ-технологии в образовательном пространстве ДОО – возможности и перспективы 3. Итоги тематического контроля: «Использование ИКТ технологий в практике работы педагогов ДОУ	Февраль	
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 учебном году» 1. Итоги воспитательно - образовательной работы МКДОУ в 2021-2022 учебном году 2. Итоги подготовки МКДОУ к летнему оздоровительному периоду 2022 3. Утверждение плана работы МКДОУ на летний оздоровительный период 2022г. 4. Перспективы развития воспитательно- образовательной деятельности в новом 2022-2023 учебном году	Май	

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Фронтальный	Посещение группы	Сентябрь, декабрь,	Заведующий, Завхоз

деятельность		и помещений ДОУ	май, август	
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей группы	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение группы, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
---	-------------	---------------------------------	------------	------------

2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группе с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Сентябрь, Январь, Май	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий
«Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»; «Удовлетворенность родителей качеством услуг по присмотру и уходу»	Апрель-май	Воспитатели

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление, обновление локальных актов	По необходимости	Заведующий
Пересмотр инструкций по охране труда	Ноябрь-декабрь	Заведующий
Прохождение процедуры СОУТ	В течение года	Заведующий

2. Работа с кадрами

Общее собрание трудового коллектива	Срок	Ответственный
Подготовка учреждения к новому учебному году. Правила внутреннего трудового распорядка. Выполнение плана по благоустройству территории МБДОУ.	Сентябрь	Заведующий

Утверждение графика отпусков.	декабрь	Заведующий
-------------------------------	---------	------------

АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль работы системы наружного освещения	Постоянно	Завхоз
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проведение инструктажей и практических занятий с работниками	По графику	Заведующий

2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проведение противопожарных инструктажей с работниками	По графику	Заведующий
Организация и проведение тренировки по эвакуации	По графику	Заведующий, Завхоз
Визуальный осмотр огнетушителей	Ежемесячно	Завхоз
Проведение ревизий пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз
Проверка наличия и состояния плана эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Завхоз

3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Октябрь, апрель	Завхоз
Инвентаризация	октябрь	Завхоз
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, Завхоз
Ремонт помещений, здания	Июль	Заведующий, Завхоз, воспитатели

Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз
--	----------------	--------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Ардагина Наталья Георгиевна

Действителен с 22.06.2021 по 22.06.2022