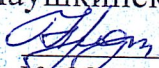


Муниципальное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение
«Наушкинский детский сад».

ПРИНЯТО на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Наушкинский детский сад»
 Н.Г. Ардагина
Приказ № 23 от 30.08.2022 г.



Годовой план воспитательно - образовательной работы

МБДОУ «Наушкинский детский сад»

на 2022 – 2023 учебный год

Пгт Наушки
2022г.

**Годовой план воспитательно - образовательной работы
МБДОУ «Наушкинский детский сад»
на 2022 – 2023 учебный год.**

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Повысить эффективность здоровьесберегающей деятельности в ДОУ на основе взаимодействия детского сада и семьи с целью эффективного решения задач физического воспитания и оздоровления дошкольников, поиска оптимальных форм работы с родителями.
2. Совершенствовать формы и методы работы с детьми, направленные на повышение профессионального мастерства педагогов через внедрение ИКТ в образовательный процесс.
3. Развивать профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС.
4. Повышать компетентность педагогов в вопросах приобщения дошкольников к нравственно – патриотическому воспитанию. Воспитывая чувство патриотизма, заботливого отношения к природе, уважения к памяти защитникам Отечества, к труду и старшему поколению, к законам и самому себе, приобщение детей к национальной культуре.

1. Основные сведения.

1.1. Основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы.

МБДОУ «Наушкинский детский сад» находится по адресу: Республика Бурятия, Кяхтинский район, п. Наушки, ул. Пионерская, 3. Телефон: 94-8-66.

Здание детского сада построено в 1958 году. Здание имеет 2 этажа, центральное отопление, воду, канализацию. Групповых комнат 5, каждая группа имеет отдельный вход, имеются музыкально- спортивный зал, методический кабинет, медицинский кабинет.

Кухня – пищеблок расположена на 1-м этаже и обеспечена необходимым набором оборудования: 1 электропечь с духовочным шкафом, 2 холодильника, 3 морозильных камеры. Прачечная оборудована 1 стиральной машиной, центрифугой.

Территория детского сада -14430 кв. м. В наличии 6 детских игровых участка, оборудованных постройками для игр.

Фактически работает 5 групп.

МБДОУ «Наушкинский детский сад» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности за № 1797 от 14.11.2012 г., выданную Министерством образования и науки РБ,

МБДОУ «Наушкинский детский сад» функционирует на основе Устава.

Заведующий МБДОУ – Ардагина Наталья Георгиевна

1.2. Расстановка педагогических кадров на 2022-2023 учебный год.

№	Фамилия, имя, отчество	Группа	Должность	Образование	аттестац.
1.	Аксенова Ирина Николаевна	Средняя	Восп.	Сред. спец.	Б/к
2.	Гуляева Галина Александровна	подготовительная	Восп.	Сред. спец.	1 кат.
3.	Разуваева Елена Николаевна	1 младшая	Восп.	Высшее	1 кат.
4.	Ладыженская Анастасия Николаевна	2 младшая	Воспит.	Высшее	1 кат
5.	Игнатьева Любовь Анатольевна		Муз. рук	Ср. спец.	Без.кат..
6.	Протасова Екатерина Владимировна	старшая средняя	Восп.	Ср. спец.	Без.кат.
7.	Кожухарова Ольга Александровна		Воспитатель подменный	среднее	б/к

1.3. Сведения о других категориях работников.

№	Ф.И.О. сотрудника	должность
1.	Куренкова Марина Михайловна	Мл.воспитатель
2.	Бахманова Елена Юрьевна	Мл.воспитатель
3.	Бурлакова Екатерина Викторовна	Мл.воспитатель
4.	Андреева Людмила Владимировна	Мл.воспитатель
5.	Ванюкова Алла Владимировна	Мл.воспитатель
7.	Лагуткина Ирина Михайловна	Кастелянша
8.	Синютина Татьяна Александровна	Машинист по ст./белья
9.	Мясникова Елена Александровна	Завхоз

10.	Родионова Марина Николаевна	Повар
11.	Ефимова Светлана Вячеславовна	Пом. Повара
12.	Перевалова Мария Витальевна	Подсоб. рабочий
13.	Ветошников Вячеслав Владимирович	Рабочий по ремонту
16.	Иванов Андрей Александрович	Сторож
17.	Кашин Игорь Владимирович	Сторож
18.	Куйбида Елена Валерьевна	Сторож

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

2.1. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА О ГОДОВОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ МБДОУ «НАУШКИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Работа коллектива детского сада в 2022 – 2023 учебном году направлена на решение следующих задач:

1. Продолжать создавать условия для охраны жизни и укрепления здоровья детей.
2. Приобщать детей к истории и культуре родного края.
3. Совершенствовать совместную работу детского сада и семьи по правовому воспитанию.
4. Продолжение работы по вопросам нравственно – патриотического воспитания детей дошкольного возраста, приобщение детей к национальной культуре.
5. Совершенствование ИКТ(информационно- коммуникативные технологии) – компетентности педагогов, умения корректировать педагогический опыт в решении воспитательно-образовательных задач.
6. Решение образовательных задач через взаимодействие с семьями воспитанников посредством использования традиционных и дистанционных форм.
7. Развитие тесного сотрудничества детского сада, семьи и школы. Все лучшее, что может дать семья (любовь, забота, уход, личное общение), детский сад и начальная школа должны сделать своим достоянием, и, наоборот, все хорошее, что приобретает ребенок в детском саду (самостоятельность, организованность, интерес к знаниям и др.), должно находить продолжение и опору в семье. Только тогда улучшаться качество воспитания и обучения детей в школе и подготовка к школе в дошкольном учреждении, будет преодолен разрыв между семьей, детским садом и школой, являющийся серьезной преградой для правильного развития ребенка
8. Развивать творческое воображение, музыкальные способности детей.
9. Способствовать созданию благоприятной обстановки МБДОУ.

В течение учебного года проводится работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям:

- ✓ Соблюдение режима дня.
- ✓ Движение (утренняя гимнастика, физические упражнения, спортивные занятия, развлечения).
- ✓ Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна.
- ✓ Отработка двигательного режима в группах и на прогулке.
- ✓ Закаливающие мероприятия.
- ✓ Совершенствуется оздоровительная направленность образовательного процесса: учитываются гигиенические требования к максимальной нагрузке детей, индивидуальные особенности детей при проведении занятий и режимных моментов.
- ✓ В каждой группе обновлены уголки физической культуры.
- ✓ В течение года проводятся спортивные досуги и развлечения.
- ✓ При работе с родителями по вопросам оздоровления детей применяются методы наглядной агитации в группах, консультации.

В перспективе планируется продолжать углубленную работу по укреплению здоровья детей через формирование у дошкольников представлений о здоровом образе жизни.

Сотрудниками МБДОУ созданы условия для нормального протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников имеющих проблемы в адаптации в ДОУ немного.

Вопросу безопасности уделяется большое внимание. Этой теме посвящались статьи на стендах «Информация для родителей», папки – передвижки, консультации и доклады на родительских собраниях. Проводятся открытые занятия, экскурсии по улицам поселка, на пожарный поезд, беседы с детьми. Соблюдаются меры безопасности и требования инструкций по охране труда и профилактике детского травматизма. Имеется и функционирует пожарная сигнализация, регулярно осуществляется проверка помещений здания на отсутствие подозрительных предметов.

В течение года ведется работа по приобщению детей к истории и культуре родного края.

Цикл занятий о культуре и истории родного края будет продолжен, и в 2022 – 2023 учебном году планируется подведение итогов и оформление материалов по теме нравственно- патриотическое воспитание детей.

В детском саду созданы материально-технические и медико-социальные условия, обеспечивающие достаточный уровень охраны и укрепления здоровья детей и их физического, психического развития и соответствующие требованиям СанПин.

Анализ работы педагогического коллектива

В 2022г. 1 педагог прошла аттестацию, 3 педагога планируют пройти аттестацию до конца года (декабрь).

В МБДОУ созданы условия для своевременного прохождения переподготовки педагогов на курсах повышения квалификации (длительные, кратковременные).

Задолженности по курсам повышения квалификации нет.

Организация питания.

В течение года осуществляется контроль по выполнению норм питания, раздачей пищи на группах, хранением продуктов в кладовой, режимом работы пищеблока.

Анализ образовательного процесса ДОУ

Программное обеспечение:

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется примерной образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой, разработанной и реализуемой в соответствии с ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В течение учебного года деятельность МБДОУ направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка.

Весь год педагогический коллектив работает над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей. Физкультурно-оздоровительная работа в МБДОУ продолжает осуществляться в системе медицинского и педагогического взаимодействия.

Воспитателями создаются условия для различных видов двигательной активности, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей; проводятся тематические беседы о значении здорового образа жизни.

3. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Работа с воспитанниками.

Воспитательные мероприятия.

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2022/2023уч/г, направленный письмом Минпросвещения.	В течение года	Воспитатели
План воспитательной работы.	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы.	В течение года	Воспитатели

Праздники.

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний.	Сентябрь	Воспитатели групп
Осенний бал.	Октябрь	
День Матери. Неделя безопасности.	Ноябрь	
Новый год и Рождество.	Декабрь, январь	
День здоровья.	Январь	
День защитника Отечества. Масленица.	Февраль	

Международный женский день.	Март	
Загадочный космос.	Апрель	
День Победы . Выпускной бал.	Май	

Выставки и конкурсы.

Наименование	Срок	Ответственный
Обще - садовские		
Выставка рисунков «До свиданья, лето».	Сентябрь	Воспитатели группы
Конкурс поделок из природного материала «В гости осень к нам пришла».	Октябрь	
Выставка коллективных работ «В дружбе наша сила».	Ноябрь	
Выставка семейных поделок «Новогодняя сказка на подоконнике».	Декабрь	
Сотворчество родителей и детей «Зимний букет».	Январь	
Выставка стенгазет «Великие защитники Отечества».	Февраль	
Выставка рисунков в ДОУ «Моя мама лучшая на свете».	Март	
Конкурс поделок и рисунков «Весенний калейдоскоп».	Апрель	
Конкурс детско-родительских проектов «Дружим с музыкой».	Май	

Работа с семьями воспитанников.

Общие мероприятия.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей.	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей.	По необходимости	Воспитатели,
Анкетирование по текущим вопросам.	В течение года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам.	В течение года	Воспитатели

Родительские собрания.

Сроки	Тематика	Ответственные
-------	----------	---------------

Общие родительские собрания.		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году.	заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.	заведующий
Групповые родительские собрания.		
Сентябрь	Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка.	Воспитатели
Декабрь	Организация и проведение новогодних утренников.	
Март	Причины детского упрямства и способы его коррекции.	
Апрель	Подготовка детей к обучению в школе.	

4.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Организационная деятельность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы.	2 раза в год	заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года	
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами.	В течение года	
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей.	В течение года	
Корректировка документации с учетом требований законодательства.	По необходимости	
Составление диагностических карт.	В течение года	

Консультации для педагогических работников.

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	Ежемесячно	заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде.	Сентябрь	заведующий
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий.	Октябрь	заведующий

Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь-январь	Мед/сестра
Создание условий для психологического развития детей.	Март	заведующий
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	заведующий

Семинары для педагогических работников.

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей.	Сентябрь	Заведующий
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка.	Апрель	

Педагогические советы.

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет 1. Итоги работы в летний оздоровительный период 2022 года 2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году 3. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2022-2023 учебный год, локальных актов. 4. Утверждение учебного плана, расписания ООД, примерного режима дня, рабочих программ педагогов, календарного учебного графика.	Август	Заведующий Воспитатель Гуляева Г.А.
1. «Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников» Цель: совершенствование работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. 1. Анализ хода выполнения решений предыдущего педагогического совета 2. Игра - Квест «Смелые, быстрые и грамотные» 3. Деловая игра. «администрация», «педагоги», «родители», «воспитанники».	Ноябрь	Воспитатель Протасова Е.В.
«Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников» Цель: знакомство педагогов с инновационными технологиями в речевом развитии дошкольников 1. ИКТ-технологии в образовательном пространстве ДОО – возможности и	Февраль	заведующий

перспективы. 2.Мини-игра «Речь педагога особенна». 3. Итоги тематического контроля: «Использование ИКТ технологий в практике работы педагогов ДОУ		
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2022/2023 учебном году» 1. Итоги воспитательно - образовательной работы МБДОУ в 2022-2023 учебном году 2. Итоги подготовки МБДОУ к летнему оздоровительному периоду 2023 3. Утверждение плана работы МБДОУ на летний оздоровительный период 2023г. 4. Перспективы развития воспитательно-образовательной деятельности в новом 2023-2024 учебном году	Май	

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Внутри садовский контроль.

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность.	Фронтальный	Посещение группы и помещений ДОУ	Сентябрь, декабрь, май, август	завхоз кастелянша
Адаптация воспитанников в детском саду.	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы.	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	М/сестра
Соблюдение требований к прогулке.	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	М/сестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Воспитатели

детей дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов, воспитателей группы.	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников.	Оперативный	Анализ документации, посещение группы, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, м/сестра
Организация предметно-развивающей среды.	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация ООД.	Оперативный	Посещение группы, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год.	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Заведующий, м/сестра

Внутренняя система оценки качества образования.

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды.	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группе с учетом требований ФГОС дошкольного образования.	Сентябрь, Январь, Май	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма).	Раз в квартал	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.	В течение года	Заведующий
«Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»; «Удовлетворенность родителей качеством услуг по присмотру и уходу».	Апрель-май	Воспитатели

6.УПРАВЛЕНЧЕСКАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Разработка локальных и распорядительных актов.

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление, обновление локальных актов	По необходимости	Заведующий
Пересмотр инструкций по охране труда	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

Работа с кадрами.

Общее собрание трудового коллектива	Срок	Ответственный
Подготовка учреждения к новому учебному году. Правила внутреннего трудового распорядка. Выполнение плана по благоустройству территории МБДОУ.	Сентябрь	Заведующий Зам по АХЧ
Утверждение графика отпусков.	декабрь	Заведующий

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.

Антитеррористическая защищенность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контроль работы системы наружного освещения	Постоянно	Зам по АХЧ
Контроль работы по ТО системы видеонаблюдения	По графику ТО	
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Зам по АХЧ
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками совместно со школой	По графику	Зам по АХЧ

Пожарная безопасность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать и провести тренировки по эвакуации совместно со школой	По графику	Отв. школы
Визуальный осмотр огнетушителей	Ежемесячно	Зам по АХЧ
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зам по АХЧ
По графику техобслуживания		Зам по АХЧ
Проверка наличия и состояния плана эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам.	Ежемесячно по 25-м числам	Зам по АХЧ

Хозяйственная деятельность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники.	Октябрь, апрель	Зам по АХЧ
Инвентаризация.	октябрь	Зам по АХЧ
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году.	Май-июнь	Зам по АХЧ
Ремонт помещений, здания.	Июнь	Зам по АХЧ
Подготовка публичного доклада.	До 1 июня	Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575831

Владелец Ардагина Наталья Георгиевна

Действителен с 22.06.2021 по 22.06.2022